**КУРЧАТОВСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы (лично, посредством направления по почте или в электронном виде на электронную почту с пометкой uszn43@minsoc74.ru с пометкой «Документы на конкурс Кадровый резерв»):

**гражданам Российской Федерации:**

* личное [заявление](file:///C%3A%5CUsers%5Cizybleva%5C%D0%95%D0%A2%D0%9E%5C2020%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%8B%5C3%29%20%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D1%81%2005.02.2020%20%D0%BD%D0%B0%D1%87%20%D0%BA%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D1%88%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%83%5C%D0%97%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B2%20%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%95%20.doc);
* заполненная и подписанная [анкета](file:///C%3A%5CUsers%5Cizybleva%5C%D0%95%D0%A2%D0%9E%5C2020%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%8B%5C3%29%20%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D1%81%2005.02.2020%20%D0%BD%D0%B0%D1%87%20%D0%BA%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D1%88%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%83%5C%D0%90%D0%BD%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%202019.rtf) установленной формы (распоряжение Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р) с приложением фотографии (3х4);
* копия паспорта (все страницы, несущие информацию) или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
* документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
* копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);
* копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);
* документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или её прохождению [(форма № 001-ГС/у](file:///C%3A%5CUsers%5Cizybleva%5C%D0%95%D0%A2%D0%9E%5C2020%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%8B%5C3%29%20%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D1%81%2005.02.2020%20%D0%BD%D0%B0%D1%87%20%D0%BA%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D1%88%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%83%5C%D0%A3%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%E2%84%96%20001-%D0%93%D0%A1%D1%83.rtf)), утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984;
* иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**муниципальным служащим:**

* личное [заявление](file:///C%3A%5CUsers%5Cizybleva%5C%D0%95%D0%A2%D0%9E%5C2020%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%8B%5C3%29%20%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D1%81%2005.02.2020%20%D0%BD%D0%B0%D1%87%20%D0%BA%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D1%88%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%83%5C%D0%97%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B2%20%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%95%20.doc);
* заполненная, подписанная и заверенная кадровой службой государственного органа, в котором претендент замещает должность муниципальной службы, [анкета](file:///C%3A%5CUsers%5Cizybleva%5C%D0%95%D0%A2%D0%9E%5C2020%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%8B%5C3%29%20%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D1%81%2005.02.2020%20%D0%BD%D0%B0%D1%87%20%D0%BA%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D1%88%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%83%5C%D0%90%D0%BD%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%202019.rtf) установленной формы (распоряжение Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р) с приложением фотографии (3х4).

**муниципальным служащим Курчатовского управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска.**

* личное [заявление](file:///C%3A%5CUsers%5Cizybleva%5C%D0%95%D0%A2%D0%9E%5C2020%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%8B%5C3%29%20%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D1%81%2005.02.2020%20%D0%BD%D0%B0%D1%87%20%D0%BA%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D1%88%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%83%5C%D0%97%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B2%20%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%95%20.doc) на имя представителя нанимателя.

**Прием документов осуществляется с 03.06.2024 по 23.06.2024 (включительно) по адресу: 454100, г. Челябинск, Комсомольский пр., д. 107А, кабинет № 14, пн. – пт. с 09.00 до 12.00, организационно-правовой сектор. Телефон: 731-56-00.**

Бланки необходимых документов и рекомендации по их заполнению размещены на официальном сайте: https://uszn43.eps74.ru/.

Несвоевременное представление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов, их оригиналам являются основанием для отказа в допуске муниципального служащего (гражданина) к  участию в конкурсе.

**Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса:**

**- 09.07.2024 (тестирование); - 11.07.2024 (собеседование).**

Информация о точных дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса, будет размещена на официальных сайте: https://uszn43.eps74.ru/и направлена письменно каждому кандидату не позднее **26.06.2024**.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или иной государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур с использованием методов оценки (тестирование, собеседование).

Тестирование будет проводиться в электронном виде с использованием сети Интернет. Кандидатам будут отправлены ссылки на прохождение тестирования.